# **凯里正源建筑工程有限责任公司面向社会公开招聘6名工作人员方案**

凯里正源建筑工程有限责任公司（以下简称“凯里正源公司”）是经凯里市人民政府2014年10月批准成立的国有控股企业，注册资本人民币贰亿元。2018年以来，正源公司承接了城市公园广场、示范小城镇、风貌整治等项目，并作为业主单位负责各项目的投融资运转。随着工作量的增大，目前公司人员已不满足现有部门需求，为切实推动公司经营发展，凯里正源公司现统一面向社会公开招聘6名工作人员。

一、招聘原则

（一）公开公平原则。坚持公开招聘、公平竞争、科学评价、择优聘用。

（二）合同管理原则。所聘用的人员实行合同管理。

二、基本条件

（一）遵纪守法、身体健康、五官端正，爱岗敬业，诚实信用，具有良好的道德品质和极强的团队精神。

（二）具有履行岗位职责的工作能力和吃苦耐劳精神。

（三）具备岗位要求的其他资格条件。

有下列情形之一的不受理应聘：

（一）受过刑事处罚的；

（二）涉嫌违纪违法正在接受审查尚未作出结论的；

（三）因违法违纪被行政机关、事业单位、国有企业开除的；

（四）有其他不适宜聘用情形的。

三、招聘岗位

1、项目部工作人员（4名）：大学专科及以上学历，工程造价、建筑工程技术、电气工程及其自动化等工程类相关专业。

2、财务部工作人员（2名）：大学专科及以上学历，财会相关专业，持有全国会计专业技术资格证书，有从业经验者优先。

四、招聘程序

（一）报名工作：市人民政府网下载报名表（附件），报名电子版邮件标题及附件请以“应聘岗位+姓名”命名发送邮箱，凡提供虚假信息的，一经查实，即取消聘用资格。

（二）资格审查：由凯里正源公司行政部、督查室统一对应聘者的简历进行查阅，对应聘人员的学习经历、工作经历、工作业绩等情况进行初步审核，符合条件者将电话通知进入下一轮面试。

（三）面试：参加面试人员由面试小组在通过审查的应聘人员中，根据学历学位、个人履历、取得执业资格、获奖或受表彰情况等条件进行评分。

（四）考察

由凯里正源公司成立考察组，对考察对象进行全面考察，重点考察思想品质、现实表现和工作业绩。

（五）聘用

对拟聘用人员按规定公示7天，公示期满未有不良反馈后，履行试用手续，试用期为3个月，试用合格的，由凯里正源公司呈报市住建局党组研究同意后，签订正式聘用合同，聘用期一年。

五、报名时间及要求

（一）报名时间：2019年1月24日至2019年1月28日下午17:30前；

（二）有关要求：报名人员须提供以下材料：

1、填写《凯里正源建筑工程有限责任公司公开招聘工作人员报名表》;

 2、学历学位证书、专业技术资格证书、执业资格证书，以及其他需提供的证明本人满足岗位需求的相关材料原件；

3、有效二代居民身份证原件及复印件1份；

4、近期正面1寸免冠彩色照片一张；

5、任职经历、受奖励情况等其他印证材料；

6、应聘人员应准确留下联系电话，并保持通畅。所填写的联系电话号码或手机号码如有变动，请应及时与凯里正源公司行政部联系，并告知新号码，否则造成无法联系而产生的一切后果，责任自负。

六、其他有关事项

解释权归凯里正源建筑工程有限责任公司。

联系人：张念

联系邮箱：545765167@qq.com

咨询电话：18685507727

联系地址：贵州省凯里市苗侗风情园大歌路25号

附件：《凯里正源建筑工程有限责任公司公开招聘工作人员报名表》

 2019年1月23日

**附件：**

**凯里正源建筑工程有限责任公司公开招聘工作人员报名表**

**应聘岗位:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 填表日期:\_\_\_\_ 年\_\_\_ 月\_\_\_\_ 日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ****姓 名**** |  | ****性 别**** |  | ****民 族**** |  | ****近期2寸彩照**** |
| ****籍 贯**** |  | ****政治面貌**** |  | ****毕业时间**** |  |
| ****身高(cm)**** |  | ****健康状况**** |  | ****学 历**** |  |
| ****毕业院校**** |  | ****所学专业**** |  |
| ****现居住地**** |  | ****身份证号**** |  |
| ****联系电话**** |  | **有何特长** |  |
| ****教****育****背****景**** | ****时间**** | ****学校/培训机构**** | ****专业**** | ****取得证书**** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ****工****作****经****历**** | ****工作时间**** | ****工作单位**** | ****工作岗位及职务**** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ****家庭成员**** | ****姓名**** | ****性别**** | ****年龄**** | ****称 谓**** | ****工作单位**** | ****联系电话**** | ****备注**** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

****注:填表人承诺，以上个人信息符合本人真实情况，如公司发现某些信息不符合填表人真实情况，公司将有权采取公司的相关制度予以解聘或相应的处罚!****

 ****签名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****