辽宁省邮政管理局2019年度

考试录用公务员面试公告

根据公务员录用工作有关规定，现就2019年度辽宁省邮政管理局录用公务员面试有关事宜通知如下：

1. 进入面试人员名单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职位**名称及代码 | **面试分数线** | **姓 名** | **准考证号** | **面试时间** | **备 注** |
| 铁岭市邮政管理局主任科员及以下（职位代码300110004001） | 101.8 | 李皓 | 17022115250913 | **2月22日 上午** |  |
| 温雪飞 | 17022115341702 |
| 于倩 | 17022201231030 |
| 盘锦市邮政管理局主任科员及以下（职位代码300110005001） | 133.8 | 白帆 | 17024401314404 | **2月22日 上午** |  |
| 于长存 | 17022115070125 |
| 张宁 | 17022115331909 |
| 葫芦岛市邮政管理局主任科员及以下（职位代码300110006001） | 124.8 | 席明淑 | 17022115210113 | **2月22日 上午** |  |
| 于淼 | 17022115311701 |
| 俞振山 | 17022115170102 |
| 陈明亮 | 17022201252628 |
| 孟凡胜 | 17022115321601 |
| 郭建 | 17022115240329 |
| 抚顺市邮政管理局主任科员及以下（职位代码300110001001） | 128.4 | 曹慧玲 | 17022301220507 | **2月22日 下午** |  |
| 姜佳宁 | 17022115270212 |
| 朱青松 | 17022102140618 |
| 本溪市邮政管理局主任科员及以下（职位代码300110002001） | 94.9 | 成侃 | 18821401081115 | **2月22日 下午** | 调剂 |
| 衣婧 | 17022115200213 |  |
| 赵瑞 | 17023709041226 |
| 锦州市邮政管理局主任科员及以下（职位代码300110003001） | 127.2 | 陈琳 | 17022115130528 | **2月22日 下午** |  |
| 张馨艺 | 17022115281810 |
| 刘美琳 | 17022115260318 |
| 刘菲菲 | 17022115170918 |

二、面试确认

请进入面试的考生于2019年2月1日17:00时前确认是否参加面试，确认方式为发送电子邮件。要求如下：

[1.发送电子邮件至lnyzms@163.com](mailto:1.发送邮件至ziqrsc@163.com)。

2.电子邮件标题统一写成“XXX确认参加XXX（单位）XX职位面试”，内容见附件1。如网上报名时填报的通讯地址、联系方式等信息发生变化，请在电子邮件中注明。

**3. 逾期未确认的，视为自动放弃，不再进入面试程序。**

三、放弃面试的处理

放弃面试的考生请填写《放弃面试资格声明》（详见附件2），经本人签名，于2月1日17:00时前发送扫描件至lnyzms@163.com。**未在规定时间内填报放弃声明，又因个人原因不参加面试的，视情节将上报中央公务员主管部门记入诚信档案。**

四、资格预审

请考生于2月2日前将下列材料的扫描件或照片通过电子邮件形式发送至邮箱lnyzms@163.com接受资格预审：

1. 本人身份证、学生证或工作证复印件。

2. 公共科目笔试准考证复印件。

3. 考试报名登记表（贴好照片，如实、详细填写个人学习、工作经历，时间必须连续，并注明各学习阶段是否在职学习，取得何种学历和学位）。

4. 本（专）科、研究生各阶段学历、学位证书复印件，所报职位要求的外语等级证书、职业资格证书复印件等材料。

5. 报考职位所要求的基层工作经历有关证明材料。在党政机关、事业单位、国有企业工作过的考生，需提供单位人事部门出具的基层工作经历证明，并注明起止时间和工作地点；在其他经济组织、社会组织等单位工作过的考生，需提供相应劳动合同或缴纳社保证明的复印件。

6. 除上述材料外，考生需按照身份类别，提供以下材料：

**应届毕业生**提供所在学校加盖公章的报名推荐表（须注明培养方式）复印件。

**社会在职人员**提供所在单位出具的报名推荐表复印件。现工作单位与报名时填写单位不一致的，还需提供离职证明复印件。

**留学回国人员**提供我驻外使领馆出具的留学回国证明和教育部留学服务中心认证的国外学历学位认证书复印件。

**待业人员**提供所在街道或存档人才中心出具的待业证明复印件（详见附件3），需注明考生政治面貌和出具证明单位联系人和办公电话。

**“大学生村官”项目人员**提供由县级及以上组织人事部门出具的服务期满、考核合格的证明复印件；**“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”项目人员**提供省级教育部门统一制作，教育部监制的“特岗教师”证书和服务“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”鉴定表复印件；**“三支一扶”计划项目人员**提供各省“三支一扶”工作协调管理办公室出具的高校毕业生“三支一扶”服务证书复印件；**“大学生志愿服务西部计划”项目人员**提供由共青团中央统一制作的服务证和大学生志愿服务西部计划鉴定表复印件。

考生应对所提供材料的真实性负责，材料不全或主要信息不实，影响资格审查结果的，将取消面试资格。**此外，面试前还将进行现场资格复审，届时请考生备齐以上材料原件。**

五、资格复审

资格复审安排在2019年2月21日进行。请考生于2019年2月21日14:00前到达辽宁省邮政管理局303室进行资格复审。资格复审时请考生提供资格预审所载明的材料原件和复印件。逾期未进行资格复审的，视为自动放弃面试资格。

六、面试安排

（一）面试时间

面试定于**2019年2月22日**进行。**当日上午9:00**、**下午13:30**分别开始，请上午面试的考生于**当日上午8:00**、下午面试的考生于**当日下午12:30**前到面试地点报到。**截至面试当天上午8:30、下午13:00没有进入候考室的考生，取消考试资格。**

（二）面试地点：辽宁省邮政管理局

地址：沈阳市和平区北五经街26号

交通路线：乘坐地铁1号线在南市场站下车，从B出口出站，沿北五经街向北步行350米即是。

七、体检和考察

（一）体检和考察人选的确定

参加面试人数与录用计划数比例达到3:1及以上的，面试后应按综合成绩从高到低的顺序1:1确定体检和考察人选；比例低于3:1的，考生面试成绩应达到70分，方可进入体检和考察。

（二）综合成绩计算方式

综合成绩=（笔试总成绩÷2）×50% + 面试成绩×50%

八、注意事项

考生应对个人提供资料的真实性负责。

**联系方式：**024-31326030（电话）024-31323133（传真）

欢迎各位考生对我们的工作进行监督。

附件：1. 面试确认内容（样式）

2. 放弃面试资格声明（样式）

3. 待业证明（样式）

辽宁省邮政管理局

2019年1月29日

附件1

**XXX确认参加XXX（单位）XX职位面试**

XXX邮政管理局：

本人XXX，身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX，公共科目笔试总成绩：XXXXX，报考XX职位（职位代码XXXXXXX），已进入该职位面试名单。我能够按照规定的时间和要求参加面试。

姓名（扫描件需手写签名）：

日期：

附件2

[**放弃面试资格声明**](http://bm.scs.gov.cn/2015/UserControl/Department/html/附件二：全国人大机关放弃声明.doc)

XXX邮政管理局：

本人XXX，身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX，报考XX职位（职位代码XXXXXXXXX），已进入该职位面试名单。现因个人原因，自愿放弃参加面试，特此声明。

联系电话：XXX-XXXXXXXX

签名（考生本人手写）：

日期：

身份证复印件粘贴处

附件3

待业证明

××（单位）人事处：

×××同志，性别，身份证号码为：××××，其户籍在××××，现系待业人员。

特此证明。

盖章

年 月 日

注：该证明由户籍所在地居委会、社区、街道、乡镇或相关劳动社会保障机构开具。